

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
"Акбашская начальная общеобразовательная школа"  
Ютазинского муниципального района Республики Татарстан

Принято на заседании  
педагогического совета  
протокол № 9  
от «06» 04 2020 г.



**Положение  
о безотметочном обучении и системе  
оценивания учебных достижений  
обучающихся 1 класса**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Акбашская начальная общеобразовательная школа» Ютазинского муниципального района Республики Татарстан (далее - Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Гигиеническими требованиями к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях СанПиН 2.4.2.2821-10», Уставом Учреждения и направлено на реализацию безотметочного обучения в Учреждении.

1.2. Целью данного Положения является определение принципов, оптимальных форм и способов контроля и оценки результатов обучения и развития обучающихся 1-го класса. Безотметочное обучение представляет собой обучение, в котором отсутствует пятибалльная форма отметки как форма количественного выражения результата оценочной деятельности

1.3. Недопустимо использование любой знаковой символики, заменяющей цифровую отметку (звездочки, самолетика, солнышки и т. д.). Допускается лишь словесная объяснительная оценка. Нельзя при неправильном ответе обучающегося говорить «не думал», «не старался», «неверно». Допускаются реплики: «ты так думаешь», «это твое мнение», «давай послушаем других» и т. д.

1.4. Модернизация содержания образования и организация учебного процесса в начальной школе предусматривает работу с детским интересом и направлена на создание таких условий обучения, которые не допускают появления у первоклассников отчуждения и негативного отношения к учебной жизни.

1.5. Целью введения безотметочного обучения в первом классе является поиск подхода к оцениванию, который позволит устранить негативные моменты в обучении, будет способствовать гуманизации обучения, индивидуализации учебного процесса, повышению учебной мотивации и учебной самостоятельности в обучении.

1.6. Основные принципы безотметочного обучения:

- дифференцированный подход при осуществлении оценивающих и контролирующих действий;
- приоритет самооценке (самооценка обучающегося должна предшествовать оценке учителя);
- гибкость и вариативность (использование различных процедур и методов изучения результативности обучения);
- естественность процесса контроля и оценки (контроль и оценка должны проводиться в естественных для обучающихся условиях, снижающих стресс и напряжение).

1.7. Оцениванию на уроках не должны подлежать личные качества ребёнка (темп работы, особенности памяти, внимание, восприятие).

## **2. Контроль и оценка развития обучающихся.**

2.1. Основными показателями развития обучающихся 1-х классов являются:

- учебно-познавательный интерес;
- самостоятельность суждений, критичность по отношению к своим и чужим действиям;
- основы самостоятельности;
- способность к преобразованию изученных способов действия в соответствии с новыми условиями задачи.

2.2. Содержательный контроль и оценка обучающихся должны быть направлены на выявление индивидуальной динамики развития первоклассников (от начала учебного года к концу) с учетом личностных особенностей и индивидуальных успехов.

2.3. Динамика развития обучающихся фиксируется учителем.

## **3. Контроль и оценка знаний и умений обучающихся**

3.1. Содержательный контроль и оценка знаний и умений первоклассников предусматривает выявление индивидуальной динамики качества усвоения предмета ребенком и не допускает

сравнения его с другими детьми.

3.2. Для отслеживания уровня усвоения знаний и умений используются:

- стартовые проверочные работы;
- промежуточная аттестация;
- тестовые диагностические работы;
- текущие проверочные работы;
- “портфолио” обучающегося.

3.3. **Стартовая работа** (проводится в начале сентября) позволяет определить актуальный уровень знаний, необходимый для обучения, а также “зону ближайшего развития предметных знаний”, организовать коррекционную работу в “зоне актуальных знаний”.

3.4. **Тестовая диагностическая работа** (“на входе” и “выходе”) включает в себя задания, направленные на проверку пооперационного состава действия, которым необходимо овладеть обучающимся в рамках данной учебной задачи.

3.5. **Тематическая проверочная работа** проводится по ранее изученной теме в ходе изучения следующей на этапе решения частных задач.

3.6. **Промежуточная аттестация** (проводится по графику Учреждения в конце учебного года)

включает все основные темы учебного периода.

3.7. **“Портфолио” обучающегося** представляет собой подборку личных работ обучающегося, в которые могут входить творческие работы, отражающие его интересы, лучшие работы, отражающие прогресс обучающегося в какой-либо области, продукты учебно-познавательной деятельности обучающегося - самостоятельно найденные информационно-справочные материалы из дополнительных источников, доклады, сообщения и пр.

3.8. Динамика обученности обучающихся фиксируется учителем.

#### 4. Введение документации.

4.1. Учитель:

4.1.1. По каждому предмету в соответствии с рабочей программой составляется календарно-тематическое планирование на год, которое является основой планирования педагогической деятельности учителя.

4.1.2. Электронный журнал класса является главным документом учителя и заполняется соответственно программе.

4.1.3. Качество усвоения знаний и умений оценивается следующими видами оценочных суждений:

«высокий уровень» - соответствует оценке «5»;

«повышенный уровень» - соответствует оценке «4»;

«базовый уровень» - соответствует оценке «3»;

«низкий уровень» - соответствует оценке «2».

4.1.4. Для коррекции своей работы учитель 1 раз в четверть проводит анализ своей педагогической деятельности на основе анализа учебной деятельности обучающихся.

4.2. Администрация Учреждения:

4.2.1. В своей деятельности администрация Учреждения использует по необходимости все материалы учителей и обучающихся для создания целостной картины реализации и обучения в Учреждения.

4.2.2. По итогам года на основе полученных материалов от учителей директор Учреждения проводит педагогический анализ работы педагогического коллектива, определяя “проблемные” места, достижения и трудности как обучающихся, так и учителей, на основе которых определяет стратегические задачи на следующий год обучения.

#### 5. Права и обязанности субъектов контрольно-оценочной

5.1. Между учителем, обучающимися, (законными представителями) обучающихся и администрацией Учреждения в рамках безотметочного обучения необходимо строить

равноправное сотрудничество.

5.2. Обучающийся имеет право на ошибку и время на ее ликвидацию.

5.3. Учитель имеет право:

- определять содержание оценочной деятельности в соответствии с тематическим планированием;
- оценивать обучающихся только относительно их собственных возможностей и достижений.

5.4. Учитель обязан:

- соблюдать правила оценочной безопасности;
- вести учет продвижения обучающихся;
- доводить до сведения родителей достижения и успехи обучающихся.

5.5. Родитель имеет право:

- знать о принципах и способах оценивания первоклассников в Учреждении;
- на получение достоверной информации об успехах и достижениях своего ребенка;
- на индивидуальные консультации с учителем по поводу проблем, трудностей и путей преодоления их у своего ребенка.

5.6. Родитель обязан:

- информировать учителя о возможных трудностях и проблемах ребенка, с которыми родитель сталкивается в домашних условиях;
- соблюдать правила оценочной безопасности и Положения безотметочного обучения;
- посещать родительские собрания (рефлексии), на которых идет просветительская работа по оказанию помощи в образовании детей.

## **6. Ответственность сторон.**

6.1. При нарушении основных принципов безотметочного обучения одной из сторон учебно-воспитательного процесса другая сторона имеет право обратиться к администрации Учреждения с целью защиты своих прав в установленном Уставом Учреждения порядке.

6.2. Нарушение правил оценочной безопасности является предметом административного разбирательства и общественного порицания.

6.3. В случаях, когда родителей не устраивают отдельные положения данного документа, они имеют право перевести ребенка в другую школу.

## **7. Взаимодействие с родителями в процессе безотметочного обучения**

7.1. На родительских собраниях учителя знакомят родителей обучающихся с особенностями оценивания в 1-ом классе Учреждения, приводят аргументы против отметок, называют преимущества безотметочной системы обучения.

7.2. Для информирования родителей о результатах обучения и развития, обучающихся в конце каждой четверти учитель проводит родительские собрания и индивидуальные консультации.

скреплено печатью 3

листов.

И.о. директор школы:

Г.Ф. Халиева

